



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE DELLE POLITICHE SOCIALI

Servizio Programmazione Sociale e dei supporti alla Direzione Generale

Prot. n. 4699

Cagliari, 29/04/2009

> SPETTABILI
COMUNI
LORO SEDI

Oggetto: **POR FSE 2007- 2013 - Asse I - Obiettivo Operativo B.1 - Linea di Attività 3 “Interventi a favore delle famiglie per la conciliazione dei tempi di lavoro con la cura familiare” - Avviso pubblico “Ore Preziose” –**

Con riferimento all'avviso in oggetto si trasmette in allegato il modulo per la richiesta dei contributi da trasmettere allo scrivente Servizio.

La documentazione da far pervenire consiste in:

- a) modulo richiesta contributo “Ore Preziose” debitamente firmato e compilato;
- b) tabella con elenco nominativi dei destinatari ritenuti ammissibili al contributo (ALLEGATO 1) debitamente firmata e compilata;
- c) tabella con elenco nominativi dei destinatari esclusi dal contributo (ALLEGATO 2) debitamente firmata e compilata;
- d) copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- e) foglio elettronico in formato *x/s* su supporto elettronico CD Rom;

Tutta la documentazione, compresa la presente nota, è disponibile nel sito web della Regione Sardegna, nella sezione Procedimenti e modulistica (Contributi alle famiglie per l'acquisto di servizi per la prima infanzia) della Direzione Generale delle Politiche Sociali (Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale).

Per quanto riguarda in particolare il file di cui al punto e) si precisa il foglio elettronico è strutturato secondo lo schema presentato durante i laboratori formativi effettuati in collaborazione con la Lattanzio e Associati e Deloitte Consulting. Pertanto, per chi ha usufruito di tale file (disponibile sul sito www.decentramentoregionesardegna.it nella sezione documentazione) sarà sufficiente fare un “*copiaincolla*” dei dati già imputati aggiungendo semplicemente nella cella L2 (sfondo rosso) il nome del Comune. Tale file dovrà essere salvato indicando il nome del Comune su CD ROM da allegare alla richiesta di contributo.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE DELLE POLITICHE SOCIALI

In caso di difficoltà ad accedere al sito web o per altre informazioni è possibile contattare Giuseppina Orani (tel. 070 606 5418 – email: gorani@regione.sardegna.it), Annalisa Monni (tel. 070 606 5030 – email: annmonni@regione.sardegna.it).

Si allega inoltre una breve nota di chiarimenti (allegato A) sull'utilizzo dei file excel e su altri aspetti operativi del programma.

Si invita codesto Comune a trasmettere a questo ufficio **entro e non oltre il 29 maggio 2009** tutta la documentazione richiesta specificando nella busta il nome del mittente e la seguente dicitura:

POR FSE 2007- 2013 - Richiesta Contributo “Ore Preziose”

Distinti saluti.

Il Direttore del Servizio

Luca Galassi



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE DELLE POLITICHE SOCIALI

Servizio Programmazione Sociale e dei supporti alla Direzione Generale

ALLEGATO A

Oggetto: **Nota di chiarimenti**

Una precisazione relativa all'impiego dei supporti informatici: il file denominato "supporto istruttoria" disponibile sul sito www.decentramentoregionesardegna.it, messo a disposizione durante i laboratori formativi del programma, è impostato per restituire alcuni valori elaborati approssimati per eccesso. In particolare ciò accade per i campi relativi al periodo di riferimento per l'erogazione del contributo (ad es. inserendo l'intervallo di tempo 01/03/2009 – 31/07/2009 la cella "periodo di riferimento" restituisce il valore "6" e non "5"). È necessario pertanto, una volta fatto il "copia-incolla" sul nuovo file denominato "trasmissione dati" messo a disposizione (che, come indicato nella comunicazione è quello da utilizzare per la richiesta del contributo) correggere manualmente i valori che risultassero non corretti. In alternativa è possibile operare la correzione direttamente nel file "supporto istruttoria", avendo però l'accortezza di procedere alla rimozione della protezione (menù "strumenti" > "protezione" > "rimuovi protezione foglio").

Si ricorda poi di inserire nel file excel "trasmissione dati" sia i cittadini ammessi al contributo sia quelli non ammessi.

Si segnala inoltre che, causa trasferimento, il funzionario Fabio Arrizza (0706065856, farrizza@regione.sardegna.it) a partire dal 04/05/2009 non farà più parte dei referenti del programma "Ore Preziose".

COMUNE DI _____

Spettabile

Assessorato dell'Igiene Sanità e dell'Assistenza Sociale

Direzione Generale delle Politiche Sociali

Via Roma 253

09123 CAGLIARI

POR FSE 2007- 2013 - "Interventi a favore delle famiglie per la conciliazione dei tempi di lavoro con la cura familiare" - Avviso pubblico "Ore Preziose"

MODULO DI RICHIESTA CONTRIBUTO "ORE PREZIOSE"
--

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

Provincia di _____ il _____, in qualità di (*barrare la casella di interesse*) legale

rappresentante delegato dal legale rappresentante del Comune di _____,

con sede legale in via _____; CAP _____; Provincia di _____

tel _____; fax _____; e-mail _____;

Codice fiscale/Partita IVA _____

PRESENTA

ai sensi dell'avviso pubblico "Ore Preziose" - Asse I Obiettivo Operativo b.1 - Linea di Attività 3 - "Interventi a Favore delle Famiglie per la Conciliazione dei Tempi di Lavoro con la Cura Familiare", il progetto comunale formulato in base alle richieste pervenute dai destinatari dell'avviso e

CHIEDE

di poter beneficiare del contributo regionale complessivo di €..... per la realizzazione del suddetto progetto.

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. che il progetto d'intervento di cui si chiede il contributo è elaborato a preventivo e pertanto gli importi dichiarati sono da considerarsi risultanti dalla somma delle singole richieste dei destinatari come risultante dalla tabella dell'allegato 1;
2. che l'erogazione dei contributi ai singoli destinatari avverrà in unica soluzione dopo il 31 luglio 2009 dietro presentazione della documentazione di spesa prevista dall'art. 8 dell'avviso pubblico;
3. di impegnarsi a restituire all'Amministrazione regionale eventuali contributi non utilizzati e/o non spettanti;

4. di aver provveduto alla verifica dei requisiti per l'autorizzazione al funzionamento delle strutture e dei servizi educativi per la prima infanzia ai sensi del DPGR 4/2008 (Regolamento di attuazione dell'art. 43 della L. R. 23/2005) e della D.G.R. 62/24 del 14.11.2008 e successive modifiche;
5. di accettare senza riserva i termini, tutte le disposizioni di legge e regolamentari che disciplinano la concessione del contributo richiesto nonché le condizioni e le prescrizioni contenute nell'avviso pubblico;
6. di impegnarsi a realizzare il progetto così come approvato dall'Amministrazione regionale;
7. di assumere a proprio carico ogni eventuale maggiore onere imprevisto o imprevedibile, senza procedere ad alcuna riduzione quali-quantitativa dell'intervento;
8. di impegnarsi a conservare puntualmente il fascicolo di progetto, contenente tutta la documentazione afferente alla gestione amministrativa e contabile del progetto;
9. di impegnarsi a fornire eventuale ulteriore documentazione richiesta dall'Amministrazione regionale in ordine al progetto presentato, qualora fosse ritenuta necessaria;
10. di consentire ed agevolare tutti i controlli prima, durante e dopo la realizzazione dell'intervento, da parte dei competenti servizi regionali, nazionali e comunitari;
11. di rispettare il piano temporale di realizzazione indicato nell'avviso pubblico;
12. di impegnarsi a inoltrare su supporto cartaceo, ed eventualmente informatico, i dati relativi al monitoraggio del progetto e all'attestazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate ai fini della certificazione di spesa e della domanda di pagamento;
13. di impegnarsi ad apporre sull'intera documentazione amministrativa e contabile portata in rendicontazione apposito timbro recante la seguente dicitura: "Operazione cofinanziata dal PO FSE Sardegna 2007 2013 - Linea di Attività I-B.1 – 3";
14. di impegnarsi a dare informazione tempestiva su eventuali procedimenti di carattere giudiziario, civile, penale o amministrativo che dovessero interessare il progetto.

SI ALLEGA

- ALLEGATO 1: tabella con l'elenco dei cittadini destinatari ritenuti ammissibili all'erogazione del contributo;
- ALLEGATO 2: tabella con l'elenco dei cittadini destinatari esclusi dall'erogazione del contributo;
- Foglio elettronico in formato x/s su supporto elettronico CD Rom;
- Copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Data, _____

Il Legale Rappresentante

Richiesta da far pervenire **entro e non oltre il 29 maggio** (farà fede il timbro di arrivo presso la Amministrazione regionale)

ALLEGATO 1

Tabella: elenco nominativi dei cittadini destinatari ammessi all'erogazione del contributo

COMUNE DI

Nr	Nome e cognome del richiedente	Codice fiscale	Punteggio raggiunto	Importo complessivo richiesto
1			 €
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
TOTALE IMPORTO			 €

Data, _____

Il Legale Rappresentante

ALLEGATO 2

Tabella: elenco nominativi dei cittadini destinatari esclusi dall'erogazione del contributo

COMUNE DI

Nr	Nome e cognome del richiedente	Codice fiscale	Punteggio raggiunto	Motivo esclusione	Importo complessivo richiesto
1				,.. €
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
TOTALE IMPORTO				,.. €

Data, _____

Il Legale Rappresentante
