



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale delle Politiche Sociali
Servizio attuazione delle politiche sociali comunitarie, nazionali e regionali

Prot. n. 6643

Cagliari, 22 aprile 2011

Ai beneficiari dell'avviso pubblico "Ad Altiora"

LORO SEDI

**Oggetto: POR Sardegna FSE 2007-2013 Asse III "Inclusione sociale" Asse V "Trasnazionalità e cooperazione" - Avviso pubblico Ad Altiora.
Monitoraggio fisico, procedurale e finanziario dei progetti – scadenza 10 maggio 2011.**

Nel richiamare la prossima scadenza del 10 maggio 2011 per la rendicontazione delle spese sostenute nel II bimestre marzo-aprile 2011 e la trasmissione delle schede per il monitoraggio fisico, procedurale e finanziario si fa presente quanto segue:

MONITORAGGIO FISICO

Si richiama la necessità di trasmettere puntualmente, completi in ogni parte, i dati sui destinatari delle attività finanziate (Allegato B). Tali dati sono di fondamentale importanza per la compilazione del Rapporto Annuale di Esecuzione e per soddisfare il debito informativo nei confronti dell'Unione Europea.

Dovrà essere compilato e trasmesso un Allegato B per ogni progetto finanziato contenente le informazioni dell'ultimo bimestre e di tutti i bimestri precedenti.

Si ricorda che i dati sui destinatari delle attività finanziate devono essere trasmessi unicamente in formato elettronico, su CD o altro supporto idoneo, mentre gli Allegati A (Modulo per la raccolta dei dati personali dei destinatari) non devono essere trasmessi a questa Direzione generale ma custoditi nel fascicolo di progetto a disposizione per eventuali verifiche documentali.

CONTO ECONOMICO PREVENTIVO

Si rileva la necessità di aggiornare il conto economico preventivo secondo il modello Allegato 1.I al Vademecum vers. 2.0, disponibile sia sul sito della Regione Sardegna sia sul Sistema Informativo del Fondo Sociale Europeo (SIFSE), in quanto a suo tempo presentato, unitamente alla proposta progettuale, secondo il modello allegato al Vademecum vers. 1.0.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale delle Politiche Sociali
Servizio attuazione delle politiche sociali comunitarie, nazionali e regionali

Si segnala, a tale proposito, la mancanza nella nuova versione di alcune voci di spesa, ma, come già rappresentato negli “adempimenti connessi al monitoraggio fisico, procedurale e finanziario dei progetti”, poiché la difformità si concretizza sostanzialmente nel diverso dettaglio delle voci di spesa analitiche all'interno delle macrovoci di costo, potrà essere agevolmente individuata all'interno della medesima macrovoce, la voce di spesa più attinente. Tali modifiche sono da ritenersi variazioni finanziarie in corso d'opera, disciplinate ai sensi del Vademecum 2.0 par. 2.2.3.

Si sottolinea la necessità di prestare particolare attenzione alla macrovoce “Costi indiretti dell'operazione” poiché nella nuova versione è stata maggiormente dettagliata e si rende necessario riclassificare il costo economico preventivo secondo le nuove voci di spesa.

Il Conto economico preventivo dovrà essere aggiornato sul SIFSE e trasmesso su carta e in formato elettronico a questa Direzione generale alla prossima scadenza del monitoraggio bimestrale per successiva validazione.

COSTO ORARIO EX ANTE

Si ricorda l'obbligo per i beneficiari di trasmettere ai Responsabili di Linea il prospetto del costo orario ex ante del personale entro il mese di gennaio di ogni anno. Coloro che non avessero ancora adempiuto possono utilizzare i prospetti caricati sul Sistema Informativo del Fondo Sociale Europeo (SIFSE) che possono essere compilati, stampati e registrati prima della validazione definitiva.

Alcune difficoltà tecniche nella compilazione del prospetto, segnalateci da diversi beneficiari, sono in fase di risoluzione da parte dell'Autorità di Gestione e del Servizio di supporto al SIFSE.

SIFSE

Il Sistema Informativo del Fondo Sociale Europeo (SIFSE) è divenuto pienamente operativo e l'Autorità di Gestione ne ha reso obbligatorio l'utilizzo per la rendicontazione delle spese delle operazioni a regia regionale in quanto il mancato utilizzo potrebbe compromettere il raggiungimento dell'obiettivo di spesa che dovrà essere certificata alla Commissione Europea per l'anno 2011.

Risulta che diversi beneficiari non abbiano ancora trasmesso a questa Direzione generale i dati richiesti per l'accreditamento al Sistema Informativo e si trovino, pertanto, nell'impossibilità di accedere al Sistema. Si invita a provvedere tempestivamente.

SCHEDA M

Il piano finanziario di dettaglio del progetto (Scheda M) è stato erroneamente indicato tra i documenti da allegare alla dichiarazione di spesa – richiesta di pagamento intermedio. In realtà il



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale delle Politiche Sociali
Servizio attuazione delle politiche sociali comunitarie, nazionali e regionali

piano finanziario di dettaglio non è altro che un'articolazione delle spese sostenute da ogni singolo partner del progetto e contiene esattamente le stesse voci di spesa del "Conto economico consuntivo" (allegato 1.II del Vademecum).

Pertanto, così come il Conto economico consuntivo dovrà essere allegato alla "Dichiarazione di spesa – richiesta di pagamento a saldo" alla conclusione del progetto, analogamente dovrà essere fatto per il "Piano finanziario di dettaglio del progetto".

PARAMETRI DI COSTO RELATIVI AI MASSIMALI ORARI

Il vademecum dell'operatore vers. 2.0 prevede per alcune categorie di costo un massimale orario ed un massimale di costo rapportati al monte ore complessivo del corso.

Tali massimali sono facilmente quantificabili qualora le attività finanziate siano riconducibili esclusivamente ad attività formative, mentre il calcolo risulta più complesso nel caso di attività non formative o di attività che si accompagnano ad attività formative. In tali casi i parametri orari dovranno essere quantificati rispetto all'intera attività progettuale, operazione che può essere facilitata con l'ausilio dell'allegato 1.I (conto economico preventivo) al Vademecum dell'operatore, nel quale devono essere precisate le ore uomo e le fasce di retribuzione.

TEMPI DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

Si richiama l'attenzione sulla necessità di concludere i progetti nell'arco temporale massimo di venti mesi dalla data di avvio a suo tempo comunicata e si informa che eventuali proroghe dei termini saranno concesse esclusivamente per gravi e imprevedibili motivi non imputabili ai beneficiari.

Si precisa che non sarà consentito in nessun caso ridurre i tempi delle attività svolte dai destinatari o le attività svolte in loro favore rispetto al cronoprogramma presentato ed approvato.

Il Direttore del Servizio
Caterina Corte

P. Demuru - Resp. Settore 1.1 - tel. 070 6065407
e-mail pdemuru@regione.sardegna.it
Class. VI.3.6